

# Cadre territorial aide sociale à l'enfance en territoire (H/F)

Référence : 0918-22480

Vacance de poste

Catégorie A

Filière administrative

Filière médico-sociale

## Identification du poste

**Direction générale adjointe :** DGA " cohésion sociale et territoires "

**Résidence administrative :** territoire de solidarité de Cherbourg Val de Saire - Cherbourg-en-Cotentin

**Lien hiérarchique :** responsable du territoire de Cherbourg Val de Saire

**Cadre d'emploi ou grade :** attaché, conseiller socio-éducatif

**Date de prise de fonction :** dès que possible

## Missions/Activités

**Sur les territoires de solidarité de Cherbourg Val de Saire et des Marais du Cotentin, le cadre territorial aide sociale à l'enfance est l'expert en matière de protection de l'enfance, et notamment l'interlocuteur privilégié des professionnels pour les mesures et les prestations liées à l'hébergement et à l'alternative à l'hébergement**

### Missions :

Mission 1 : pilotage de la mise en œuvre des prestations et mesures de l'aide sociale à l'enfance liées à hébergement et à l'alternative à l'hébergement, ou l'ensemble des prestations et mesures effectives dans une famille à partir du moment où il existe au moins une prestation ou mesure d'alternative à l'hébergement ou d'hébergement.

Activité 1 : gérer et mettre en œuvre la mise à l'abri des mineurs en cas de placement par réquisition du procureur ou du juge des enfants sur ordonnance de placement provisoire

Activité 2 : décider des prestations administratives et préconiser les mesures judiciaires conformément au règlement départemental d'aide sociale et en lien avec la problématique de la famille

Activité 3 : garantir la pertinence et la conformité du projet pour l'enfant et piloter le suivi des prestations et mesures

Activité 4 : participer le cas échéant aux audiences et aux audiences en appel lorsque celui-ci est à l'initiative du Département

Activité 5 : repérer les situations relevant des instances mises en œuvre (commission de révision des statuts CESSEC, instance technique ASE/maison départementale de l'autonomie, instance cas critique...) afin de les solliciter et s'assurer des suites données

Activité 6 : assurer la transmission des informations (volet employeur) sur les assistants familiaux

Mission 2 : expertise technique auprès d'autres professionnels

Activité 1 : assurer une veille juridique et technique

Activité 2 : assurer un rôle de conseil et d'expertise auprès des cadres du territoire de solidarité et des professionnels

Activité 3 : élaborer et partager des outils

Mission 3 : participation, dans son champ de compétences, du cadre territorial ASE à l'élaboration et la mise en œuvre du projet territorial de cohésion

Activité 1 : contribuer à l'étude de besoin au niveau du territoire

Activité 2 : élaborer et contribuer à la réalisation de projets sociaux territoriaux

---

## Profil et compétences requises

### Compétences :

- Connaître l'environnement organisationnel et administratif du conseil départemental
- Maîtriser le cadre législatif et réglementaire dans le domaine de la protection de l'enfance
- Maîtriser le cadre réglementaire propre au conseil départemental (schéma départemental de l'enfance....)
- Qualités d'analyse, de synthèse et rédactionnelles,
- Capacités organisationnelles,
- Connaissance des logiciels bureautiques (word, excel, outlook, internet, IODAS...).
- Capacité à animer des réseaux,
- Sens de l'écoute,
- Autonomie et sens de la responsabilité

### Profil :

Expérience dans le domaine de la protection de l'enfance exigée

Titulaire permis de conduire B

---

## Spécificités liées au poste

### Cycle de travail particulier :

Poste à temps plein

Disponibilité : fréquentes contraintes horaires liées aux nécessités de service

---

## Renseignements pratiques

### Personnes à contacter pour les renseignements sur le poste :

Karine Leclerc, responsable du territoire de solidarité de Cherbourg Val de Saire, 02 33 88 77 10  
Alhousseyny N'diaye, responsable du territoire des Marais du Cotentin, 02 33 71 63 63

### Personne à contacter pour les renseignements administratifs :

Christophe Géland, responsable recrutement-développement des compétences, 02 33 05 95 67

### Candidature (curriculum vitae + lettre de motivation) à adresser à :

Monsieur le Président du conseil départemental de la Manche  
Direction des Ressources humaines  
Conseil départemental de la Manche  
50050 Saint-Lô cedex

**Contact :** [recrutement@manche.fr](mailto:recrutement@manche.fr)

**Date limite de candidature :** 5 octobre 2018